

KİTAPÇIK TÜRÜ

A



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

3. GRUP:

ZABIT
KÂTİBİ

ADALET BAKANLIĞI
GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
07/10/2017

Adayın Adı ve Soyadı :

Aday Numarası (T.C. Kimlik No) :

KONULAR	SORU SAYISI	TOPLAM SORU SAYISI	SINAV SÜRESİ (DAKİKA)
Ortak konular	40	100	110
Görevin niteliği ile ilgili konular	60		

ADAYLARIN DİKKATİNE!

1. Sınav saat **10.00**'da başlayacaktır. Sınav başladıktan sonra ilk **30** dakika tamamlanmadan dışarı çıkmayınız.
2. Sınav sırasında çanta, cep telefonu, saat, kablosuz iletişim sağlayan cihazlar ve kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük, broş ve benzeri eşyalar ile her türlü elektronik ve/veya mekanik cihazları yanınızda bulundurmayınız. Bu araçları yanınızda bulundurmanız ve kopya çekmeye teşebbüs etmeniz hâlinde sınavınız geçersiz sayılacaktır.
3. Başvuru şartlarını taşımadığınız hâlde sınava girmeniz, kopya çekmeniz, başka adayın sınav evrakını kullanmanız, geçerli kimlik belgenizi ve sınav giriş belgenizi ibraz edemediğiniz durumlarda sınavınız geçersiz sayılacaktır.
4. Sınavın değerlendirilmesi aşamasında, bilgisayar ortamında yapılan kopya analizinde sistemin ikili ve/veya toplu kopya tespiti hâlinde sınavınız geçersiz sayılacaktır.

CEVAP KÂĞIDI VE SORU KİTAPÇIĞI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Cevap kâğıdınızdaki bilgilerin doğruluğunu kontrol ediniz ve cevap kâğıdınızı mürekkepli kalemle imzalayınız.
2. Kitapçık türünüzü cevap kâğıdınızdaki ilgili alana kodlayınız. Değerlendirme işlemleri cevap kâğıdındaki kodlamalara göre yapıldığından eksik ya da hatalı kodlamalarda sorumluluk size ait olacaktır.
3. Cevap kâğıdı üzerinde kodlamalarınızı siyah kurşun kalemle yapınız.
4. Değiştirmek istediğiniz bir cevabı, yumuşak silgiyle cevap kâğıdını örselemeden temizce siliniz ve yeni cevabınızı kodlayınız.
5. Soru kitapçığının sayfalarını kontrol ediniz, baskı hatası var ise değiştirilmesini sağlayınız.
6. Soru kitapçığının ön yüzündeki ilgili yerlere ad, soyad ve T.C. kimlik numaranızı yazınız.
7. Her sorunun **BEŞ** seçeneğinden sadece biri doğrudur. Doğru seçeneği, cevap kâğıdınızın ilgili sütununa soru numarasını dikkate alarak yuvarlağın dışına taşımadan kodlayınız. **Soru kitapçığı üzerinde yapılan cevaplandırmalar dikkate alınmayacaktır.**
8. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmadan sadece doğru cevaplarınız üzerinden puanlama yapılacaktır.
9. Soruları ve sorulara verdiğiniz cevapları, yanınızda götürmek amacıyla kaydetmeyiniz; hiçbir şekilde dışarı çıkarmayınız.
10. Sınav bitiminde, soru kitapçığı ve cevap kâğıdını salon görevlilerine teslim ediniz.

BAŞLAYINIZ DENMEDEN SORU KİTAPÇIĞINI AÇMAYINIZ.

1. I. Egemenlik, kayıtsız şartsız Türkiye Büyük Millet Meclisindedir.
II. Türk Milleti, egemenliğini, Anayasa'nın koyduğu esaslara göre, milletin eliyle kullanır.
III. Egemenliğin kullanılması, hiçbir surette hiçbir kişiye, zümreye veya sınıfa bırakılamaz.
IV. Hiçbir kimse veya organ kaynağını Anayasa'dan almayan bir Devlet yetkisi kullanamaz.

T.C. Anayasası'na göre egemenlik ile ilgili yukarıdaki hükümlerden hangileri doğrudur?

- A) I ve II
B) I ve III
C) I ve IV
D) II ve III
E) III ve IV

2. **T.C. Anayasası'na göre "Kanun önünde eşitlik" ile ilgili aşağıdaki hükümlerden hangisi yanlıştır?**

- A) Hiçbir kişiye, aileye, zümreye veya sınıfa imtiyaz tanınmaz.
B) Devlet organları ve idare makamları bütün işlemlerinde kanun önünde eşitlik ilkesine uygun olarak hareket etmek zorundadırlar.
C) Herkes, dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetilmeksizin kanun önünde eşittir.
D) Kadınlar ve erkekler eşit haklara sahiptir. Devlet, bu eşitliğin yaşama geçmesini sağlamakla yükümlüdür. Bu maksatla alınan tedbirler eşitlik ilkesine aykırı sayılır.
E) Çocuklar, yaşlılar, özürllüleri, harp ve vazife şehitlerinin dul ve yetimleri ile malul ve gaziler için alınacak tedbirler eşitlik ilkesine aykırı sayılmaz.

3. **T.C. Anayasası'nda yer alan "temel hak ve hürriyetler" ile ilgili**

"Herkes, kişiliğine bağlı, dokunulmaz, devredilmez, vazgeçilmez temel hak ve hürriyetlere sahiptir.

Temel hak ve hürriyetler, kişinin topluma, ailesine ve diğer kişilere karşı ödev ve sorumluluklarını da ihtiva eder."

hükmü aşağıdakilerden hangisinin açıklamasıdır?

- A) Yabancıların durumu
B) Temel hak ve hürriyetlerin niteliği
C) Temel hak ve hürriyetlerin sınırlandırılması
D) Temel hak ve hürriyetlerin kötüye kullanılamaması
E) Temel hak ve hürriyetlerin kullanılmasının durdurulması

4. I. Meşru müdafaa hâli
II. Bir ayaklanma veya isyanın bastırılması
III. Bir tutuklu veya hükümlünün kaçmasının önlenmesi
IV. Yakalama ve tutuklama kararlarının yerine getirilmesi

Yukarıdakilerden hangileri T.C. Anayasası'nda yer alan "herkes, yaşama, maddi ve manevi varlığını koruma ve geliştirme hakkına sahiptir." hükmü dışındadır?

- A) I ve II
B) I, II ve III
C) I, III ve IV
D) II, III ve IV
E) I, II, III ve IV

5. I. Suç işlenmesini önlemek
II. Sosyal ve ekonomik gelişmeyi sağlamak
III. Suç soruşturma ve kovuşturması sebebiyle
IV. Sağlıklı düzenli kentleşmeyi gerçekleştirmek ve kamu mallarını korumak

T.C. Anayasası'na göre yukarıdaki amaçlardan hangileri "seyahat hürriyeti"ni kanunla sınırlandıran hükümlerdendir?

- A) I ve III
B) II ve IV
C) I, II ve III
D) II, III ve IV
E) I, II, III ve IV

6. **T.C. Anayasası'na göre düzeltme ve cevap yayımlanmazsa, yayımlanmasının gerekip gerekmediğine hâkim tarafından ilgilinin müracaat tarihinden itibaren en geç kaç gün içerisinde karar verilir?**

- A) Üç
B) Beş
C) Yedi
D) On
E) On beş

7. T.C. Anayasası'na göre aşağıdakilerden hangisi kişinin milletvekili seçilmesine engel değildir?

- A) Askerlikle ilişiği olmak
- B) En az ilkokul mezunu olmamak
- C) Resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırma suçuyla hüküm giymiş olmak
- D) Taksirli suçlardan toplam bir yıl veya daha fazla hapis cezasına hüküm giymiş olmak
- E) İhtilas, irtikâp, dolandırıcılık, sahtecilik suçlarından biriyle hüküm giyerek affa uğramış olmak

8. T.C. Anayasası'na göre "yasama dokunulmazlığı" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Türkiye Büyük Millet Meclisi üyeleri, Meclis çalışmalarındaki oy ve sözlerinden o oturumdaki Başkanlık Divanının teklifi üzerine Meclisçe başka bir karar alınmadıkça bunları Meclis dışında tekrarlamak ve açığa vurmaktan sorumlu tutulamazlar.
- B) Türkiye Büyük Millet Meclisi üyesi hakkında, seçiminden önce veya sonra verilmiş bir ceza hükmünün yerine getirilmesi, üyelik sıfatının sona ermesine bırakılır.
- C) Tekrar seçilen milletvekili hakkında soruşturma ve kovuşturma, Meclisin yeniden dokunulmazlığını kaldırmasına bağlıdır.
- D) Türkiye Büyük Millet Meclisindeki siyasi parti gruplarınca, yasama dokunulmazlığı ile ilgili görüşme yapılamaz ve karar alınamaz.
- E) Seçimden önce veya sonra bir suç işlediği ileri sürülen bir milletvekili, Meclisin kararı aranmaksızın yargılanabilir.

9. I. Siyasi haklar ve ödevler
II. Temel haklar ve ödevler
III. Kişinin hakları ve ödevleri
IV. Sosyal ve ekonomik haklar ve ödevler

T.C. Anayasası'na göre sıkıyönetim ve olağanüstü hâller saklı kalmak üzere yukarıdakilerden hangileri kanun hükmünde kararnemelerle düzenlenemez?

- A) II ve IV
- B) I, II ve III
- C) I, III ve IV
- D) II, III ve IV
- E) I, II, III ve IV

10. T.C. Anayasası'na göre Hâkimler ve Savcılar Kurulu ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Üyeler üç yıl için seçilir. Süresi biten üyeler bir kez daha seçilemez.
- B) Hâkimler ve Savcılar Kurulu on üç üyeden oluşur; iki daire hâlinde çalışır.
- C) Kurul üyeliği seçimi, üyelerin görev süresinin dolmasından önceki otuz gün içinde yapılır.
- D) Kurulun meslekten çıkarma cezasına ilişkin olanlar dışındaki kararlarına karşı yargı mercielerine başvurulamaz.
- E) Kurul, kendi üyeleri arasından daire başkanlarını ve daire başkanlarından birini de başkanvekili olarak seçer.

11. I. Tüzük
II. Anayasa
III. Yönetmelik
IV. Uluslararası Antlaşma

Normlar hiyerarşisinde yukarıdakilerin baştan sona, doğru sıralanışı hangisidir?

- A) II - I - IV - III
- B) IV - II - I - III
- C) IV - II - III - I
- D) II - IV - I - III
- E) II - III - I - IV

12. Bakanlık bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarının Başbakanlık ya da diğer bakanlıklarla ilgilenilmesi hangi usulle gerçekeştirilir?

- A) Parlamento Kararı
- B) Bakanlar Kurulu Kararı
- C) Başbakanın teklifi ve Cumhurbaşkanı'nın onayı
- D) İlgili bakanın teklifi ve Başbakanın onayı
- E) İlgili bakanların mütalaası alınarak başbakanın tasdiki

13. Bakanlıkların merkez teşkilatında, ana hizmet birimlerinin genel müdürlük şeklinde teşkilatlandırılabilmesi için bünyesinde en az kaç daire başkanlığı olmalıdır?

- A) 2
- B) 3
- C) 4
- D) 5
- E) 6

14. İllerin kurulması, kaldırılması, merkezlerinin belirtilmesi, adlarının değiştirilmesi, bir ilçenin başka bir ile bağlanması kanun ile olur. Ancak illerin kanun hükmünde kararnamelerle kurulduğu örnekler de mevcuttur.

Buna göre aşağıdakilerden hangisi kanun hükmünde kararname ile kurulan illerden biri değildir?

- A) Düzce
B) Karabük
C) Kilis
D) Osmaniye
E) Yalova

15. Valilerin görev ve yetkileri ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Kanun, tüzük, yönetmelik ve hükümet kararlarının neşir ve ilanını ve uygulanmasını sağlamak ve Bakanlıkların talimat ve emirlerini yürütmekle ödevlidirler.
B) Memleketin sınır ve kıyı emniyetini ve sınır ve kıyı emniyeti ile ilgili bütün işleri yürürlükte bulunan hükümlere göre sağlar ve yürütürler.
C) İlde en üst amir sıfatıyla disiplin cezası verme, görevden uzaklaştırma, emir ve talimat verme gibi yetkileri kullanırlar.
D) Cumhuriyet Bayramında ilde yapılacak resmî törenlere başkanlık yapar ve tebrikleri kabul eder.
E) İl sınırları içerisinde yerinden yönetim kuruluşları ile hiyerarşi yetkisi çerçevesinde alakadar olmakla mükelleftirler.

16. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre kadroları Millî İstihbarat Hizmetleri Sınıfına dâhil olanlara aşağıdakilerden hangisi tarafından tespit edilecek ek gösterge rakamları uygulanır?

- A) Başbakan
B) Maliye Bakanı
C) MİT Müsteşarı
D) Bakanlar Kurulu
E) Cumhurbaşkanı

17. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre lise dengi mesleki veya teknik öğrenimi bitirenler için tesis edilen sınıflara giriş derece ve kademesi aşağıdakilerden hangisidir?

- A) 13/1
B) 12/2
C) 11/1
D) 10/2
E) 9/1

18. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre mesleklerine ait öğrenimini bitirerek Devlet memurluğuna alınmış ve asli memur olarak atanmış olanlardan mesleklerine ait hizmetlerde yetiştirilmek, eğitilmek, bilgilerini artırmak veya staj yapmak üzere dış memleketlere gönderilenlere en fazla kaç yıla kadar ayrılma müsaadesi verilebilir?

- A) Üç
B) Dört
C) Beş
D) Yedi
E) On

19. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre "memurluktan çekilme" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Olağanüstü mazeretle çekilenler, yasal süreye tabi olmadan üstüne haber vermeksizin çekilebilirler.
B) Devlet memuru bağlı olduğu kuruma yazılı olarak müracaat etmek suretiyle memurluktan çekilme isteğinde bulunabilir.
C) Çekilmek isteyen memur yerine atanan kimse- nin gelmesine veya çekilme isteğinin kabulüne kadar görevine devam eder.
D) Yerine atanan kimse bir aya kadar gelmediği veya yerine bir vekil atanmadığı takdirde, üstüne haber vererek görevini bırakabilir.
E) Mezuniyetsiz veya kurumlarınca kabul edilen mazereti olmaksızın görevin terk edilmesi ve bu terkin kesintisiz 10 gün devam etmesi hâlinde, yazılı müracaat şartı aranmaksızın, çekilme isteğinde bulunulmuş sayılır.

20. Memura, eşinin doğum yapması hâlinde, isteği üzerine - - - - gün babalık izni; kendisinin veya çocuğunun evlenmesi ya da eşinin, çocuğunun, kendisinin veya eşinin ana, baba ve kardeşinin ölümü hâllerinde isteği üzerine - - - - gün izin verilir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre yukarıdaki hükümde boş bırakılan yerlere sırası ile hangisi getirilmelidir?

- A) beş - beş
B) yedi - beş
C) yedi - on
D) on - yedi
E) on - on

21. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde altı çizili sözcük mecaz anlamıyla kullanılmamıştır?

- A) Kardeşimle koyu bir sohbeta dalmıştık o akşam.
B) Öğretmenimizin tatlı anlatımı bize matematiği sevdirmişti.
C) Rüzgârla birlikte uçağın kanatları sarsılmaya başlamıştı.
D) O kara günde İzmir, işgale uğramıştı.
E) Boş konuşan insanlardan olabildiğine uzak dururum.

22. (I) Öykünüzü üç bölüme ayırmışsınız; ilk bölüm yani Meryem Hanım'ın anlattıklarından oluşan kısım oldukça çarpıcı. (II) Bu anlamda sürükleyici bir girişle okuyucuyu karşı karşıya bırakmanız güzel. (III) İkinci bölüme daha sade bir anlatım hâkim ama bilinen anlatının günümüze taşınması ilginç. (IV) Bu iki bölüm ile ciddi bir merak ve beklenti oluşuyor okurda. (V) Üçüncü bölümde olayları gerçeğin çok dışında bir yere bağlamak kolaya ve klişeye kaçmak oluyor ve beklentileri tam olarak karşılayamıyor.

Bu paragrafta numaralanmış cümlelerin hangisinde olumsuz bir eleştiri yapılmıştır?

- A) I.
B) II.
C) III.
D) IV.
E) V.

23. Barış Manço'yu gözünüzün önüne getirmeye çalışın () Zihninizde beliren resimde neler öne çıkıyor () Sizininki bilemeyeceğim ama benimki şöyle () Uzun ve kara saçlar, dudaklarının iki yanından çenesinin altına uzanan bıyıklar, nazik bakışlar, çeşit çeşit yüzüklerin olduğu eller ()

Bu parçada yay ayrıçla gösterilen yerlere sırasıyla aşağıdaki noktalama işaretlerinden hangileri getirilmelidir?

- A) (.) (?) (:) (...)
B) (.) (...) (;) (.)
C) (...) (!) (:) (...)
D) (!) (?) (;) (...)
E) (.) (?) (;) (.)

24. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde "ki"nin yazımıyla ilgili bir yanlışlık yapılmıştır?

- A) Buraya evvelki akşam iki mühendis gelmişti.
B) Evin anahtarı kayıptı, arabanınki ise masanın üstünde duruyordu.
C) Çok uğraştığı en sonunda istediğini aldı.
D) Kapıdaki beyefendi ısrarla birilerini soruyordu.
E) Ne yazık ki ülkemizde edebiyatçılara gereken değer verilmiyor.

25. Raporlarla ilgili aşağıdakilerden hangisi söylenemez?

- A) Bir durumun değerlendirilmesini veya bir soruşturmanın sonuçlarını içerir.
B) Bilimsel raporlar herkes tarafından hazırlanabilir.
C) Açık, anlaşılır bir dille belli bir plan çerçevesinde hazırlanmalıdır.
D) Son bölümünde raporu yazan kişinin kişisel değerlendirmeleri yer alır.
E) Tutanaklara göre daha fazla belge ve bilgiye dayanır.

26. Etik ve ahlak kavramlarının tanımsal özellikleri ile ilgili aşağıdaki karşılaştırmalardan hangisi yanlıştır?

	ETİK	AHLAK
A)	Zaman geçse de değişmeyecek evrensel doğruyu arar, bunları ideal davranış kuralları hâline getirir	Toplumdan topluma ve zaman içerisinde değişebilir.
B)	Felsefi bir yaklaşımla üretilir, kendiliğinden öğrenilmez, eğitim gerektirir.	Eğitimsiz insanların bile sosyal çevresinden dolayı bir takım değerleri oluşur.
C)	Yaptırımları; meslek grubundan dışlamadır.	Yaptırımları; suçluluk duygusu, ayıplama ve kınamadır.
D)	Sosyal yapının tüm katmanlarını etkiler ve sosyal ilişkileri şekillendirir.	Daha ziyade kişilerin mesleği ya da ilgi alanında geçerli olup daha dar bir çerçevede hayat bulur.
E)	Bilgisel nitelikli bir alandır.	Olgusal nitelikli bir alandır.

27. Bir kurumun insan kaynakları müdürü, kurum personeli üzerinde bir anket uygulamak isteyen araştırmacının müracaatını incelemiş, ankette yer alan sorulardan bazılarının ileride başına iş açabileceğini düşünerek konuyu kurumun üst yöneticisine havale etmiştir.

Verilen örnek olayda kurum müdürünün ortaya koyduğu davranış aşağıdaki etik sorunlardan hangisinin kapsamında değerlendirilir?

- A) Takdir yetkisinin kullanımından kaçınma
- B) Görev ve yetkilerin menfaat sağlama amacıyla kullanılması
- C) Çıkar çatışmasından kaçınma
- D) Hizmet kayırmacılığı
- E) Adam kayırmacılık

28. Etik, bir eylemin içeriği ne olursa olsun, ahlaki olarak tanımlanabilmesi için uyulması gereken koşulları biçimsel yollardan yeniden kurarak, ahlakla ilgili bütün sorunları çok genel, ilkesel ve soyut düzlemde tartışır. Bu nedenle etik, hangi somut amaçların tek tek iyi ve herkes için ulaşmaya değer amaçlar olduğunu belirlemez, daha çok ölçütleri belirler ve bu ölçütlere göre öncelikli ve iyi amacın hangisi olduğunun bağlayıcı bir şekilde kabul edilmesi gerektiğini gösterir. Özetle etik ilkeler, iyi olanı değil, bir şeyin iyi olduğuna nasıl hükmedildiğini ve varıldığını ifade eder.

Aşağıdakilerden hangisi etik ilkelerin oluşumunda analitik bir çabanın gerekliliği ile ilgili bu parçadan çıkarılabilecek bir sonuçtur?

- A) Etik ilkeler yeni değer yargıları ortaya koyar.
- B) Yöresel ahlaki temellerden beslenen etik ilkeler evrensel nitelik taşır.
- C) Etik, bir toplum içinde kişilerin uymak zorunda oldukları davranış biçimlerini ifade eder.
- D) Etik, iyinin ne olduğuna ilişkin soyut ve kuramsal bir akıl yürütme sonucu ortaya çıkan ilkeleri ifade eder.
- E) Sosyal yaşam alanına ait her münferit davranış örneğini tek tek değerlendirerek bireylerin sosyal ve dinsel aidiyetlerini kontrol eder.

29. I. İyi davranışta bulunma ve kötü davranışlardan kaçınma konusunda, kamu görevlilerine rehberlik ederler.
II. Sosyal dokuyu, ekonomik gelişmeyi, demokrasiyi ve hukuk devletini güçlendirirler.
III. Değerlerin çatıştığı durumlarda karar vericilere ve uygulamacılara yol gösterirler.
IV. Kamu hizmetlerinin maliyetini düşürür ve kalitesini yükseltirler.

Yukarıdakilerden hangileri yönetim etiğine ilişkin ilke ve değerlerin benimsenmesinin ve uygulanmasının sağlayacağı olumlu sonuçlardandır?

- A) Yalnız I
- B) I ve III
- C) II ve IV
- D) II, III ve IV
- E) I, II, III ve IV

30. Hizmet almak için kamu kurumlarına müracaat eden vatandaşlar, çoğu zaman iş ve işlemlerle ilgili hangi belgelerin gerektiğini, nereye müracaat edeceklerini, nasıl bir yol izleyeceklerini ve işlerinin ne kadar sürede tamamlanacağını bilememektedirler. Bu gibi durumlarda vatandaşlar, işlerinin hızlı ve sorunsuz görülebilmesi için, kendilerine yardımcı olacak bir tanıdık, eş-dost veya akraba aramakta ya da iş takipçisi ve aracı-lara yönelmektedir.

Kamu kurumlarında etik dışı davranışlara zemin hazırlayan bu durumun düzeltilmesinde yerinde ve en süratli çözümü sağlayacak uygulama aşağıdakilerden hangisi olabilir?

- A) Alo ihbar hatları
- B) Disiplin kurulları
- C) Danışma birimleri
- D) Randevu sistemleri
- E) Dilek ve şikâyet kutuları

31. Aşağıdakilerden hangisi Atatürk Dönemi dış politika esaslarından değildir?

- A) Her şeyden önce kendi millî gücümüze dayanmak
- B) Uluslararası ilişkilerde eşitliğe dayanan karşılıklı ilişkiler kurmak
- C) Diğer devletlerin iç politikaları ve sistemlerinden etkilenmek
- D) Millî menfaatleri esas almak
- E) Ulusal bağımsızlıktan ödün vermemek

32. Aşağıdakilerden hangisi eğitim alanında yapılan inkılaplardandır?

- A) Tevhiditedrisat Kanunu'nun kabulü
- B) Tekke ve Zaviyelerin kapatılması
- C) Tekâlifimillîye Kanunu'nun çıkarılması
- D) Türk Medeni Kanunu'nun kabulü
- E) Hicri Takvim yerine Miladi Takvimin kullanılmaya başlanması

33. Meclis Hükûmeti sisteminden Kabine sistemine geçilmesi ve devlet başkanlığı sorununun çözülmesi aşağıdakilerden hangisi ile gerçekleşmiştir?

- A) Saltanatın kaldırılması
- B) Cumhuriyetin ilanı
- C) Çok partili hayata geçilmesi
- D) Halifeliğin kaldırılması
- E) Teşkilâtesasiye'nin kabulü

34. Kurtuluş Savaşı'nda, Türkiye ile Fransızlar arasındaki savaşa son veren ve Hatay dışında bugünkü Suriye sınırlarımızı belirleyen antlaşma aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mudanya Ateşkes Antlaşması
- B) Ankara Antlaşması
- C) Moskova Antlaşması
- D) Lozan Antlaşması
- E) Gümrü Antlaşması

35. Aşağıdakilerden hangisi devletin her türlü iç ve dış tehditlere karşı kendini koruması durumudur?

- A) Siyasi hedef
- B) Millî egemenlik
- C) Millî güvenlik
- D) Kültürel dejenerasyon
- E) Millî güç

36. Aşağıdakilerden hangisi halkla ilişkiler sürecini reklam ve propaganda gibi iletişim türlerinden ayıran önemli özelliktir?

- A) İki yönlü olması
- B) Planlı bir çaba ürünü olması
- C) Belirli bir hazırlık gerektirmesi
- D) Kurumsal kimliğin önemsenmesi
- E) Belirli bir hedef kitleye hitap etmesi

37. Halkla ilişkilerin niteliklerine ilişkin aşağıdakilerden hangisi söylenemez?

- A) Doğruluk ve nesnellik gerektirir.
- B) Sürekli ve sabırlı bir çalışmayı gerektirir.
- C) Karşılıklı bir alışverişi, etkileşim sürecini kapsar.
- D) Kurum ya da kuruluşun imajı hedef kitlenin menfaatinden önde tutulur.
- E) Hedef kitlede sempati ve güven kazanma amacını güder.

38. Aşağıdakilerden hangisi halkla ilişkilerin amaçlarından biri olamaz?

- A) İzlenen politika hakkında halkı aydınlatmak
- B) Halkın yönetimle olan ilişkilerini kolaylaştırmak
- C) Hizmetlerin daha iyi görülmesinde halkın işbirliğini sağlamak
- D) İzlenen politikanın halk tarafından benimsenmesini sağlamak
- E) Halkın ilgisini yönetsel usullerdeki aksaklıklardan uzak tutmak

39. Halkın çeşitli konulardaki fikir ve düşüncelerini anlamak, hem halkın ihtiyaçlarının bilinmesine hem de ona ulaşacak mesajların daha iyi düzenlenmesine imkân tanır. Halkın ne düşündüğünü anlamak, tavsiye ve şikâyetlerini öğrenmek bakımından aşağıdakilerden hangisi diğerlerine göre halkla ilişkiler sürecindeki basamakların en başında yer alır?

- A) Referandum
- B) Vatandaşların kişisel başvuruları
- C) Kamuoyu araştırması
- D) Kurum içi haberleşme yöntemleri
- E) Temsil niteliği taşıyan kişi veya gruplarla temas

40. I. Değerlendirme
II. Bilgilerin toplanması ve yorumu
III. İlgili topluluğa mesajların iletilmesi
IV. Problemlerin tanımlanması ve nasıl çözüleceğinin kararlaştırılması

Halkla ilişkiler çalışmalarının başarılı biçimde yürütülebilmesi için takip edilmesi gereken yukarıdaki aşamaların baştan sona doğru sıralanışı hangisidir?

- A) I - III - II - IV
- B) II - III - I - IV
- C) II - IV - III - I
- D) III - II - IV - I
- E) IV - II - I - III

41. I. Bağlı kuruluşlar
II. Anahizmet birimleri
III. Yardımcı birimler
IV. Danışma ve denetim birimleri

2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun'a göre Bakanlık merkez teşkilatı yukarıdakilerin hangilerinden meydana gelir?

- A) Yalnız II
- B) III ve IV
- C) I, II ve III
- D) II, III ve IV
- E) I, II, III ve IV

42. 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun'a göre çocuk suçluluğu konusunda Adli Sicil ve İstatistik Genel Müdürlüğünden alınacak istatistiki bilgileri değerlendirmek aşağıdakilerden hangisinin görevidir?

- A) Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü
- B) Kanunlar Genel Müdürlüğü
- C) Hukuk İşleri Genel Müdürlüğü
- D) Avrupa Birliği Genel Müdürlüğü
- E) Uluslararası Hukuk ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü

43. 1992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun'a göre aşağıdakilerden hangisi Teknik İşler Dairesi Başkanlığının görevlerindendir?

- A) Bakanlığın iç ve dış protokol hizmetlerini yürütmek
- B) Sosyal tesislerin kurulması ve yönetimi ile ilgili hizmetleri yapmak
- C) Bakanlık personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlamak
- D) Bakanlık için ihtiyaç duyulan bina ve arazinin, kiralama ve satın alma işlerini yürütmek
- E) Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet ve faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek

44. 1992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun'a göre yurt dışı teşkilatında yer alan Adalet Müşavirliği kadrolarına ilişkin aşağıdaki hususlardan hangisi doğrudur?

- A) Yurt dışı sürekli görevi sona erenler tekrar atanamaz.
- B) Adalet müşavirleri hakkındaki siciller Adalet Bakanlığı Müsteşarı tarafından verilir.
- C) Adalet müşavirlerinin görev, yetki ve sorumlulukları ile diğer hususlar Bakanlıkça çıkarılacak tüzükle düzenlenir.
- D) Adalet müşavirlerinin bu görevde geçirdikleri süreler ilgilinin kademe ve derece ilerlemesinde dikkate alınmaz.
- E) Adalet Müşavirliği kadrolarına, hâkimlik ve savcılık mesleğinde fiilen en az üç yıl görev yapmış bulunanlar arasından atama yapılır.

45. 1992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun'a göre Bakanlığın taşra kuruluşlarının her kademedeki yöneticileri, yapmakla yükümlü buldukları hizmet veya görevleri, Bakanlık emir ve direktifleri yönünde mevzuata, plan ve programlara uygun olarak düzenlemek ve yürütmekten aşağıdakilerden hangisine karşı sorumludur?

- A) Bir üst yönetici kademeye
- B) Müsteşar yardımcısına
- C) Bakan yardımcısına
- D) Müsteşara
- E) Bakana

46. I. Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı
II. Cumhuriyet Başsavcısı Vekili
III. Hava Kuvvetleri Komutanı
IV. Genelkurmay Başkanı

T.C. Anayasası'na göre yukarıdakilerden hangileri görevleriyle ilgili suçlardan dolayı Yüce Divanda yargılanırlar?

- A) I ve II
- B) II ve III
- C) III ve IV
- D) I, II ve III
- E) I, II, III ve IV

47. T.C. Anayasası'na göre adliye mahkemele-rince verilen ve kanunun başka bir adli yargı mercisine bırakmadığı karar ve hükümlerin son inceleme merci aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Yargıtay
- B) Anayasa Mahkemesi
- C) Danıştay
- D) Uyuşmazlık Mahkemesi
- E) Bölge Adliye Mahkemesi

48. I. Ceza mahkemeleri
II. Hukuk mahkemeleri
III. Bölge adliye mahkemeleri

5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun'a göre yukarıdakilerden hangileri adli yargı ilk derece mahkemesidir?

- A) Yalnız I
B) Yalnız III
C) I ve II
D) II ve III
E) I, II ve III

49. **5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun'a göre ceza mahkemelerinin kuruluşu ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Asliye ceza mahkemeleri tek hâkimlidir.
B) Ceza mahkemeleri buldukları il veya ilçenin adı ile anılır.
C) İş durumunun gerekli kıldığı yerlerde ceza mahkemelerinin birden fazla dairesi oluşturulabilir.
D) Ağır ceza mahkemesinde bir başkan ile yeteri kadar üye bulunur. Bu mahkeme bir başkan ve iki üye ile toplanır.
E) Ceza mahkemeleri, her il merkezi ile bölgelerin coğrafi durumları ve iş yoğunluğu göz önünde tutularak belirlenen ilçelerde Adalet Bakanlığının olumlu görüşü alınarak Hâkimler ve Savcılar Kurulunca kurulur.

50. **5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun'a göre her bölge adliye mahkemesinde en az kaç hukuk dairesi bulunur?**

- A) İki
B) Üç
C) Dört
D) Beş
E) Altı

51. **2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun'a göre aşağıdakilerden hangisi bölge idare mahkemeleri, idare mahkemeleri ve vergi mahkemelerinin kuruluş ve yargı çevrelerinin tespitinde görüşleri alınan bakanlıklardandır?**

- A) Kalkınma Bakanlığı
B) Ekonomi Bakanlığı
C) Maliye Bakanlığı
D) Millî Savunma Bakanlığı
E) Çevre ve Şehircilik Bakanlığı

52. **2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun'a göre aşağıdakilerden hangisi Bölge İdare Mahkemesi Başkanlar Kurulunun görevlerindedir?**

- A) Bölge idare mahkemesinin genel yönetim işlerini yürütmek
B) Daireler arasında çıkan iş bölümü uyuşmazlıklarını karara bağlamak
C) Mahkemenin uyumlu, verimli ve düzenli çalışmasını sağlamak ve bu yolda uygun göreceği önlemleri almak
D) Yargı çevresi içinde bulunan ilk derece mahkemeleri arasındaki görev ve yetki uyuşmazlıklarını çözmek
E) İlk derece mahkemelerince verilen ve istinaf yolu açık olan nihai kararlara karşı yapılan istinaf başvurularını inceleyerek karara bağlamak

53. **2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun'a göre Bölge İdare Mahkemesi Adalet Komisyonu ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Komisyon eksiksiz toplanır ve oy birliğiyle karar verir.
B) Her bölge idare mahkemesinde bir bölge idare mahkemesi adalet komisyonu bulunur.
C) Hâkimler ve Savcılar Kurulu daire başkan veya üyeleri arasından iki yedek üye belirler.
D) Başkanın yokluğunda asıl üye olan kıdemli daire başkanı, asıl üyelerin yokluğunda ise kıdemine göre yedek üyeler komisyona katılır.
E) Komisyon, bölge idare mahkemesi başkanının başkanlığında, Hâkimler ve Savcılar Kurulunca daire başkanları arasından belirlenen iki asıl üyeden oluşur.

54. 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu'na göre idari yargı adalet komisyonlarının asıl üyelerinden kaç Hâkimler ve Savcılar Kurulunca belirlenir?

- A) Beş
C) Üç
E) Bir
- B) Dört
D) İki

55. 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu'na göre zabıt kâtipleri ile mübaşirlerin görev sırasında giyecekleri resmî kıyafetlerin şekli, bunların giyim zamanı ve yerleri ile yenilenme süreleri aşağıdakilerden hangisi ile düzenlenir?

- A) Kanun
C) Tüzük
E) Genelge
- B) Yönetmelik
D) Yönerge

56. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'nda "elektronik, optik veya benzeri yollarla üretilen, taşınan veya saklanan kayıtlar" şeklinde ifade edilen kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Elektronik veri
C) Elektronik sertifika
E) İmza doğrulama aracı
- B) Elektronik imza
D) İmza oluşturma verisi

57. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre elektronik imza oluşturma amacı ile ilgili kişinin rızası dışında; imza oluşturma verisi veya imza oluşturma aracını elde etme, verme, kopyalama ve bu araçları yeniden oluşturma suçları, elektronik sertifika hizmet sağlayıcısı çalışanları tarafından işlenirse aşağıdakilerden hangisiyle cezalandırılır?

- A) Bir yıldan iki yıla kadar hapis ve elli günden az olmamak üzere adli para cezasıyla
B) Bir buçuk yıldan üç yıla kadar hapis ve elli günden az olmamak üzere adli para cezasıyla
C) Bir buçuk yıldan dört buçuk yıla kadar hapis ve yetmiş beş günden az olmamak üzere adli para cezasıyla
D) Üç yıldan yedi buçuk yıla kadar hapis ve yüz elli günden az olmamak üzere adli para cezasıyla
E) Üç yıldan beş yıla kadar hapis ve yüz yirmi günden az olmamak üzere adli para cezasıyla

58. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre tamamen veya kısmen sahte elektronik sertifika oluşturanlar veya geçerli olarak oluşturulan elektronik sertifikaları taklit veya tahrif edenler ile bu elektronik sertifikaları bilerek kullananlar, hapis cezasının yanında kaç günden az olmak üzere adli para cezasıyla cezalandırılır?

- A) Yirmi beş
C) Yetmiş beş
E) Yüz
- B) Elli
D) Doksan

59. 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre "nitelikli elektronik sertifikaların iptal edilmesi" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Elektronik sertifika hizmet sağlayıcısı geçmişe yönelik olarak nitelikli elektronik sertifikayı iptal edebilir.
B) Nitelikli elektronik sertifika sahibinin talebi durumunda vermiş olduğu nitelikli elektronik sertifikaları elektronik sertifika hizmet sağlayıcısı derhâl iptal eder.
C) Nitelikli elektronik sertifika sahibinin fiil ehliyetinin sınırlandırıldığı, iflasının veya gaipliğinin ya da ölümünün öğrenilmesi durumunda vermiş olduğu nitelikli elektronik sertifikaları elektronik sertifika hizmet sağlayıcısı derhâl iptal eder.
D) Elektronik sertifika hizmet sağlayıcısı, nitelikli elektronik sertifikaların iptal edildiği zamanın tam olarak tespit edilmesine imkân veren ve üçüncü kişilerin hızlı ve güvenli bir biçimde ulaşabileceği bir kayıt oluşturur.
E) Elektronik sertifika hizmet sağlayıcısı, faaliyetine son vermesi ve vermiş olduğu nitelikli elektronik sertifikaların başka bir elektronik sertifika hizmet sağlayıcısı tarafından kullanımının sağlanamaması durumunda vermiş olduğu nitelikli elektronik sertifikaları derhâl iptal eder.

60. 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'na göre mahkemelerde görülmekte olan dava, çekişmesiz yargı, geçici hukuki koruma ve diğer tüm işlemlerde UYAP'ın kullanılmasına dair usul ve esaslar aşağıdakilerden hangisi ile düzenlenir?

- A) Kanun
C) Tüzük
E) Kanun hükmünde kararname
- B) Genelge
D) Yönetmelik

61. I. Elektronik imzalı belgenin elle atılan imzalı belgeyle çelişmesi hâlinde elle atılan imzalı belge geçerli kabul edilir.
II. Kanunlarda gösterilen istisnalar hariç olmak üzere, dosyalar güvenli elektronik imza kullanılarak UYAP'tan incelenebilir ve her türlü ceza muhakemesi işlemi yapılabilir.
III. Güvenli elektronik imza ile imzalanan belge ve kararlarda, mühürleme işlemi ile kanunlarda birden fazla nüshanın düzenlenmesini öngören hükümler uygulanmaz.
IV. Elektronik ortamdan fiziki örnek çıkartılması gereken hâllerde tutanak veya belgenin aslının aynı olduğu belirtilerek hâkim, Cumhuriyet savcısı veya görevlendirilen yetkili kişi tarafından imzalanır ve mühürlenir.

5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu'na göre "elektronik işlemler" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) I ve II
B) I ve IV
C) III ve IV
D) I, II ve III
E) II, III ve IV

62. **Bölge Adliye ve Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre "UYAP'ın kullanılması" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Bütün dosyalar güvenli elektronik imza kullanılarak UYAP'ta incelenebilir ve her türlü muhakeme işlemi yapılabilir.
B) Fiziki olarak verilen ve gönderilen her türlü evrak, elektronik ortama aktarılarak UYAP'a kaydedilir ve ilgili birime gönderilir.
C) Gelen evraktan sorumlu personel, UYAP üzerinden birimlere gönderilen ve iş listesine düşen belgeleri derhâl ilgili kişiye ya da doğrudan dosyasına aktarır.
D) Taraf ve vekilleri ile diğer ilgililer güvenli elektronik imza ile imzalamak suretiyle UYAP vasıtasıyla birimlere elektronik ortamda bilgi ve belge gönderebilirler.
E) Güvenli elektronik imza ile imzalanan belge ve kararlarda, mühürleme işlemi ile kanunlarda birden fazla nüshanın düzenlenmesini öngören hükümler uygulanmaz.

63. I. Taraf ve vekilleri ile diğer ilgililer güvenli elektronik imza ile imzalamak suretiyle UYAP vasıtasıyla dairelere veya mahkemelere elektronik ortamda bilgi ve belge gönderebilirler.
II. Gelen evraktan sorumlu personel, UYAP üzerinden mahkemelere gönderilen ve iş listesine düşen belgeleri derhâl ilgili kişiye aktarır.
III. Fiziki ortamda yapılan işlemlerde süre mesai saati sonunda biter.
IV. Tutanak, belge ve kararlar elektronik ortamda düzenlenemez.

Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin İdari İşler ile Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e göre "UYAP'ın kullanılması" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) Yalnız I
B) II ve IV
C) III ve IV
D) I, II ve III
E) I, II, III ve IV

64. **Ceza Muhakemesinde Ses ve Görüntü Bilişim Sisteminin Kullanılması Hakkında Yönetmelik'e göre SEGBİS ile elde edilen kayıtların tutanağa dönüştürülmesi işlemi kovuşturma aşamasında aşağıdakilerden hangisi tarafından yapılır?**

- A) Hâkim
B) Zabıt kâtibî
C) Esas mahkemesi
D) Yazı işleri müdürü
E) Cumhuriyet başsavcılığı

65. **Ceza Muhakemesinde Ses ve Görüntü Bilişim Sisteminin Kullanılması Hakkında Yönetmelik'e göre soruşturma ve kovuşturma aşamasında talep eden makam tarafından kabul edilen mazeretleri nedeniyle hazır bulunamayan SEGBİS ile dinlenecek kişinin dinleme talebinde belirtilen kişi olduğuna dair bir tutanak, talep eden makam ayrıca belirtmediği sürece aşağıdakilerden hangisi tarafından düzenlenir ve imzalanır?**

- A) Hâkim
B) Kolluk görevlisi
C) Yazı işleri müdürü
D) Cumhuriyet savcısı
E) Ceza infaz kurumu görevlisi

66. I. Muhataba gönderilmek üzere fiziksel ortamda hazırlanan belgeler, parafı nüshası hazırlayan idarede kalacak şekilde en az iki nüsha düzenlenir.
II. Elektronik ortamda hazırlanan belgelerde yalnızca "Times New Roman" yazı tipi kullanılır.
III. Metin içinde yer alan alıntılar tırnak içinde ve eğik (italik) olarak yazılabilir.
IV. Belge ekleri aynı form, format veya ebatlarda hazırlanmalıdır.

Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "belge özellikleri" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) I ve II
B) I ve III
C) II ve IV
D) II, III ve IV
E) I, II, III ve IV

67. I. Gizlilik derecesi taşımayan ve fiziksel ortamda gönderilen belgenin başlık bilgisi, ihtiyaç duyulması hâlinde gönderen idarenin adres bilgisi, belgenin tarihi ve sayısı zarfın ortasına; muhatabın adı ve ihtiyaç duyulması hâlinde adres bilgisi zarfın sol üst köşesine yazılır.
II. "KİŞİYE ÖZEL" ibaresi taşıyan zarf veya belgeler açılmadan ilgiliye teslim edilmek üzere alınır. "KİŞİYE ÖZEL" ibaresi taşıyan belge üzerinde yalnızca ilgili kişi tasarruf hakkına sahiptir ve ilgilinin talebi olmadan kayda alınmaz.
III. Kişiler tarafından idareye yazılan dilekçelerin; "... arz ederim." şeklinde bitirilmemesi veya "... rica ederim." ibaresiyle ya da başka ibarelerle bitirilmesi dilekçenin işleme alınmasına engel değildir.

Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "Belgenin fiziksel ortamda gönderilmesi ve alınması" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) Yalnız I
B) Yalnız III
C) I ve II
D) II ve III
E) I, II ve III

68. İdare içi ve idare dışı görüş, bilgi ve belge talep yazıları günlü yazılır. İdareler, ilgili mevzuattaki özel hükümler saklı kalmak kaydıyla, süre belirtilmeyen belge taleplerini talebin kendilerine ulaşmasından itibaren en geç - - - - iş günü; süre belirtilmeyen bilgi ve görüş taleplerini ise talebin kendilerine ulaşmasından itibaren en geç - - - - iş günü içinde yerine getirir.

Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "görüş, bilgi ve belge taleplerinde süre" ile ilgili yukarıdaki ifadede yer alan boşluklara sırasıyla hangisi getirilmelidir?

- A) üç - yedi
B) yedi - on
C) beş - on beş
D) on - yirmi
E) on beş - otuz

69. **Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "metin" bölümü ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Paragrafa 1,25 cm içeriden başlanır ve metin iki yana hizalanır. Paragraflar arasında satır boşluğu bırakılmaz. İhtiyaç duyulması hâlinde paragraflar harf veya rakam ile sıralanabilir.
B) Birden fazla sayfa tutan üst yazılarda sayı, tarih, konu, muhatap ve ilgi bilgilerine sadece ilk sayfada; imza, ek, dağıtım ve iletişim bilgilerine ise sadece son sayfada yer verilir.
C) Metindeki kelime aralarında ve noktalama işaretlerinden sonra bir karakter boşluk bırakılır. Noktalama işaretleri kendinden önce gelen harfe bitişik yazılır.
D) İlgili ile metin başlangıcı arasında iki satır, ilgi yoksa belgenin muhatabı ile metin başlangıcı arasında üç satır boşluk bulunur.
E) Metin içinde geçen sayılar rakamla veya harfle yazılabilir. Gerekli görülmesi hâlinde sayılar rakamla yazıldıktan sonra parantez içinde harfle de gösterilebilir.

70. I. Tarih, fiziksel ortamda belgeye ilgili birimden sayı verildiği zamanı belirtir.
 II. Belgenin en son yetkili tarafından güvenli elektronik imza ile imzalandığı zamanı gösteren zaman damgasındaki tarih bilgisi belge tarihi olarak esas alınır.
 III. Tarih yazılırken ay adları, harfle de yazılabilir. Bu durumda gün, ay ve yıl arasına eğik çizgi (/) işareti konulur.
 IV. Fiziksel ortamda hazırlanan belgelerde tarih, sayı ile aynı satırda olmak üzere yazı alanının en sağında yer alır. Tutanak, rapor, tebliğ-tebellüğ belgesi ve benzeri belgelerde ise tarih, metnin bitiminde yer alabilir.

Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "tarih" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) I ve II
 B) II ve III
 C) III ve IV
 D) I, II ve IV
 E) I, II, III ve IV

71. I. Özel bütçeli idareler
 II. Düzenleyici ve denetleyici kurumlar
 III. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri
 IV. Sosyal güvenlik kurumları ile vakıf yükseköğretim kurumları, il özel idareleri, belediyeler, köy hükmi şahsiyetleri, barolar ve noterler

7201 sayılı Tebligat Kanunu'na göre yukarıdakilerden hangileri tarafından yapılacak tüm tebligat, Posta ve Telgraf Teşkilatı veya memur vasıtasıyla yapılır?

- A) Yalnız IV
 B) I, II ve III
 C) I, III ve IV
 D) II, III ve IV
 E) I, II, III ve IV

72. **7201 sayılı Tebligat Kanunu'na göre "elektronik tebligat" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Tebligata elverişli bir elektronik adres vererek bu adrese tebligat yapılmasını isteyen kişiye, elektronik yolla tebligat yapılabilir.
 B) Elektronik yolla tebligat, muhatabın elektronik adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günün sonunda yapılmış sayılır.
 C) Sermayesi paylara bölünmüş komandit şirketlere elektronik yolla tebligat yapılması zorunludur.
 D) Elektronik tebligatın uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar yönetmelikle belirlenir.
 E) Anonim ve limitet şirketlere elektronik yolla tebligat yapılamaz.

73. I. İlan alakasının itilâına en emin bir şekilde vasıl olacağı umulan ve varsa tebliği çıkaran mercinin bulunduğu yerde intişar eden birer gazetede ve ayrıca elektronik ortamda yapılır.
 II. Mercinin, icabına göre birden fazla ilan yapılmasına karar vermesi durumunda ilanlar arasındaki müddet beş günden aşağı olamaz.
 III. Tebliğ olunacak evrak ve ilan sureti, tebliği çıkaran mercinin herkesin kolayca görebileceği bir yerine de asılır.
 IV. Gerekliyse ikinci ilan, yabancı memleket gazeteleriyle de yaptırılabilir.

7201 sayılı Tebligat Kanunu'na göre ilanen tebligatta "ilan şekli" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) Yalnız I
 B) I, II ve III
 C) I, III ve IV
 D) II, III ve IV
 E) I, II, III ve IV

74. **7201 sayılı Tebligat Kanunu'na göre "idari tebligat" ile ilgili aşağıdaki hükümlerden hangisi yanlıştır?**

- A) Kazai ve mali tebligat, idari tebligat olarak adlandırılır.
 B) Gümrük ve inhisar işlerinde, kendi kanunlarının imkân verdiği hâllerde muamelenin cereyan ettiği yerde hazır bulunan alakalıya tebligat memur vasıtasıyla yapılır.
 C) Tapu idarelerince yapılacak davetiye veya tebliğ evrakı, bilinen son adrese gönderilir. Hak sahiplerinin adres bildirmemeleri hâlinde adres kayıt sistemindeki adresleri tebligat adresleri olarak kabul edilir.
 D) Birden ziyade şahsı temsil eden kimseye tebliğ olunacak evrakın ancak bir nüshası verilir. Şu kadar ki, yalnız evrakı tebellüğ için tevkil olunan kimseyi temsil ettiği şahısların adedi kadar nüsha verilmek lazımdır.
 E) Tapuda kayıtlı taşınmazların veya miras, istimalak, cebri icra veya mahkeme ilamı ile iktisapta bulunan hak sahipleri, adreslerini ve değiştirdikleri takdirde yenisini, buldukları yerin tapu idaresine bildirmeye mecburdur.

75. Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik'e göre "tebliğ evrakının nüshaları ve makbuz verilmesi" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Tebliğ olunacak her nevi evrak, biri dosyasına konulmak ve diğeri tebliğ edilecek kişilere verilmek üzere yeterli sayıdaki nüshadan oluşur.
- B) Tebliğ evrakı nüshalarında, iş sahibinin vekili varsa her ikisinin de imzasının bulunması zorunludur.
- C) Tebliğ olunmak üzere yetkili mercilere verilecek evrakın her nüshasına bu mercilerce, verildiği tarih yazılır ve istenirse makbuz verilir.
- D) Resen yapılan tebligata ait evrak, tebliği çıkaran mercinin yetkili memuru tarafından imzalanır.
- E) Her nevi evrakın tebliğine ve davetiyelere ait tebliğ mazbataları dosyasına konulur.

76. I. Muhatap veya muhatap adına tebligat yapılabilecek kişiler, o adreste buldukları hâlde hiçbirinin tebliğ anında gösterilen adreste mevcut olmamaları
II. Muhatap ya da kendilerine tebligat yapılabilecek kişilerin tebellüğden kaçınması
III. Muhatap, gösterilen adreste hiç oturmamış veya bu adresten sürekli olarak ayrılmış olsa dahi tebligatın, muhatabın adres kayıt sistemindeki yerleşim yeri adresine bu husus meşruhat verilerek çıkarılması

Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik'e göre tebliğ imkânsızlığı ve tebellüğden kaçınma ile adres kayıt sistemindeki adreste bulunamama hâlinde yapılacak işlemle ilgili yukarıdaki hâllerden hangileri gerçekleştiği takdirde tebliğ olunacak evrakı, tebliğ memuru o yerin muhtar veya ihtiyar heyeti veya meclisi üyesinden birine ya da kolluk amir veya memuruna imza karşılığında teslim eder?

- A) Yalnız I
- B) I ve II
- C) I ve III
- D) II ve III
- E) I, II ve III

77. Tebligat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik'e göre "usulsüz tebligat, gece ve tatil günlerinde tebligat" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Gece vakti tebligat yapılabilir.
- B) Resmî tatil günlerinde tebligat yapılamaz.
- C) Muhatabın tebliği öğrendiğini beyan ettiği tarih, tebliğ tarihi olarak kabul edilir.
- D) Tebliğ, usulüne aykırı yapılmış olsa bile, muhatabı tebliği öğrenmiş ise geçerlidir. Aksi takdirde tebligat yapılmamış sayılır.
- E) Tebliğin usulüne aykırı yapılmış olması hâlinde, muhatabın tebliği öğrendiğinin ve bunun tarihinin iddia ve ispatı mümkün değildir.

78. Aşağıdakilerden hangisi Elektronik Tebligat Yönetmeliği'nin uygulanmasında göz önüne alınacak ilkelerden değildir?

- A) Kişisel verilerin korunması
- B) Bilgi güvenliğinin sağlanması
- C) Hizmet maliyetinin düşürülmesi
- D) Hizmet kalitesinin sağlanması
- E) Uluslararası standartların sağlanması

79. Elektronik Tebligat Yönetmeliği'ne göre "idare tarafından elektronik tebligatın alınması ve muhataba iletilmesi" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Olay kayıtları erişilebilir şekilde arşivlerde otuz yıl süreyle saklanır.
- B) Olay kayıtları günde en az bir defa olmak üzere zaman damgası eklenerek güvenli elektronik imzayla imzalanır.
- C) Hizmet sağlayıcılar, muhatabın adresine elektronik tebligatın iletilip iletilmediğine ve gecikme oluşmuşsa bu gecikmeye ilişkin kayıtlar da dâhil tüm süreçlerin olay kayıtlarını tutar.
- D) İdare ve hizmet sağlayıcılar, zaman damgası bilgisini ve mesaj özetini muhataba iletir, sisteminde tutmaz.
- E) Hizmet sağlayıcılar, talep hâlinde elektronik tebligata ilişkin delil kayıtlarını yetkili mercilere elektronik ortamda sunmakla ve bu amaçla oluşturacağı sistemi hazır tutmakla yükümlüdür.

80. Hizmet sağlayıcı, elektronik imza kullanılarak hizmetin kullanıma kapatılması başvurusu yapıldığı hâllerde - - - -, fiziki başvurularda - - - - iş günü içinde muhatabın elektronik tebligat adresine elektronik tebligat mesajı gönderilmesini engeller.

Elektronik Tebligat Yönetmeliği'ne göre yukarıdaki hükümde boş bırakılan yerlere sırasıyla hangisi getirilmelidir?

- A) derhâl - beş
B) derhâl - üç
C) bir - üç
D) üç - beş
E) beş - yedi

81. 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu'nun "başlangıç hükümleri" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi **yanlıştır**?

- A) Bir hakkın açıkça kötüye kullanılmasını hukuk düzeni korumaz.
B) Bu Kanun'un genel nitelikli hükümleri, özel hukuk ilişkilerine uygulanamaz.
C) Kanun'un iyi niyete hukuki bir sonuç bağladığı durumlarda, asıl olan iyi niyetin varlığıdır.
D) Kanun'da aksine bir hüküm bulunmadıkça, taraflardan her biri, hakkını dayandırdığı olguların varlığını ispatla yükümlüdür.
E) Kanun'un takdir yetkisi tanıdığı veya durumun gereklerini ya da haklı sebepleri göz önünde tutmayı emrettiği konularda hâkim, hukuka ve hakkaniyete göre karar verir.

82. 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'na göre dava zaman aşımı ile ilgili olarak ağırlaştırılmış müebbet hapis cezasını gerektiren suçlarda, Kanun'da başka türlü yazılmış olan hâller dışında kaç yıl geçmesiyle kamu davası düşer?

- A) On
B) On beş
C) Yirmi
D) Yirmi beş
E) Otuz

83. 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu'na göre aşağıdakilerden hangisi idari davaların açılması için mahkeme başkanlıklarına hitaben yazılacak dilekçelerde gösterilmesi gereken hususlardan biri **değildir**?

- A) Davanın konu ve sebepleri ile dayandığı deliller
B) Tarafların ve varsa vekillerinin veya temsilcilerinin telefon numaraları
C) Vergi, resim, harç, benzeri mali yükümler ve bunların zam ve cezalarına ilişkin davalarla tam yargı davalarında uyuşmazlık konusu miktar
D) Tarafların ve varsa vekillerinin veya temsilcilerinin ad ve soyadları veya unvanları ve adresleri ile gerçek kişilere ait Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası
E) Vergi davalarında davanın ilgili bulunduğu verginin veya vergi cezasının nevi ve yılı, tebliğ edilen ihbarnamenin tarihi ve numarası ve varsa mükellef hesap numarası

84. 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu'na göre yetki itirazının ileri sürülmesi ile ilgili aşağıdakilerden hangisi **yanlıştır**?

- A) Mahkeme, yetkisizlik kararında yetkili mahkemeyi göstermek zorunda değildir.
B) Yetkinin kesin olmadığı davalarda, yetki itirazının, cevap dilekçesinde ileri sürülmesi gerekir.
C) Yetkinin kesin olduğu davalarda taraflar, mahkemenin yetkisiz olduğunu her zaman ileri sürebilir.
D) Yetkinin kesin olduğu davalarda, mahkeme yetkili olup olmadığını, davanın sonuna kadar kendiliğinden araştırmak zorundadır.
E) Yetkinin kesin olmadığı davalarda, davalı, süresi içinde ve usulüne uygun olarak yetki itirazında bulunmazsa, davanın açıldığı mahkeme yetkili hâle gelir.

85. 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu'na göre "kararlar" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Koruma tedbirlerine ilişkin olanlar hariç, aleyhine kanun yoluna başvurulabilecek hâkim veya mahkeme kararları, hazır bulunamayan ilgisine tebliğ olunur.
- B) Duruşmada verilecek kararlar, Cumhuriyet savcısı, duruşmada hazır bulunan müdafî, vekil ve diğer ilgililer dinlendikten sonra verilir.
- C) Duruşma dışındaki kararlar, Cumhuriyet savcısının yazılı veya sözlü görüşü alındıktan sonra verilir.
- D) Karşı oylar hariç olmak üzere hâkim ve mahkemelerin her türlü kararı gerekçeli olarak yazılır.
- E) Kararlarda, başvurulabilecek kanun yolu, süresi, mercii ve şekilleri belirtilir.

86. Bölge Adliye ve Adli Yargı ilk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre aşağıdakilerden hangisi bölge adliye mahkemesi yazı işleri müdürünün görev ve sorumluluklarından biridir?

- A) Posta masraflarının aylık kontrolünü yapmak
- B) Göreve yeni başlayan personelin, UYAP ve ilk kullanıcı eğitimlerinin sağlıklı olarak verilmesine ilişkin süreçleri takip etmek
- C) Hukuk dairelerinde talep hâlinde, ceza daireleri, Cumhuriyet başsavcılığı ve komisyonda talep olmaksızın kararların tebliğini sağlamak
- D) UYAP ekranları ile ilgili birim ve kullanıcılarca yapılacak görüş, öneri ve sorun bildirimlerini izleyerek Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına iletilmesini sağlamak
- E) Doğru ve güvenilir adli istatistikler elde edilebilmesi amacıyla, verileri sisteme doğru, eksiksiz ve zamanında girmek ve bu verilerin usulüne uygun girildiğini denetlemek

87. Bölge Adliye ve Adli Yargı ilk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre "yönetimi altında bulunan personelin gelişen bilişim teknolojileri çerçevesinde yetiştirilmesi ve eğitilmesini sağlamak" görevi aşağıdakilerden hangisine aittir?

- A) Bilgi işlem şefi
- B) İdari işler müdürü
- C) Yazı işleri müdürü
- D) Bilgi işlem müdürü
- E) Bilgisayar işletmeni

88. Bölge Adliye ve Adli Yargı ilk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre "kararların tebliği ve teslimi" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Taraflardan her birine verilen hüküm nüshası ilamdır.
- B) Bakiye karar ve ilam harcının ödenmemiş olması hükmün tebliğe çıkarılmasına engel teşkil eder.
- C) Suretler yazı işleri müdürü tarafından güvenli elektronik imzalı aslına uygunluğu belirtilip onaylanarak verilir.
- D) Tarafların elinde bulunan hüküm nüshalarının farklı olması hâlinde UYAP'ta kayıtlı olan gerekçeli karar esas alınır.
- E) Hükmün kesinleştiği, ilamın altına veya arkasına yazılıp, tarih ve daire mührü konmak ve daire başkanı ya da üye tarafından imzalanmak suretiyle belirtilir.

89. Bölge Adliye ve Adli Yargı ilk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre bölge adliye mahkemesi adalet komisyonu kararları en geç kaç gün içinde yazılır ve ilgisine tebliğe çıkarılır?

- A) Üç
- B) Beş
- C) Yedi
- D) On
- E) On beş

90. Bölge Adliye ve Adli Yargı ilk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre ortak tutulacak kayıtlardan olan "bölge adliye mahkemelerinden dış birimlere zorunlu nedenlerle fiziki olarak gönderilen evrak bilgilerinin tutulduğu kayıt" aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Zimmet kaydı
- B) İstinabe kaydı
- C) Muhabere kaydı
- D) Tebliğname kaydı
- E) Bilgi edinme kaydı

91. Bölge Adliye ve Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre ilgili kanunlar gereği gizli kalması gereken belgeler ile kıymetli evrak ve saklanması lüzumlu görülen sair belgeler aşağıdakilerden hangisinin sorumluluğunda saklanır?

- A) Hâkim
B) Bilgi işlem müdürü
C) Zabıt kâtibî
D) İdari işler müdürü
E) Yazı işleri müdürü

92. I. Zimmet kartonu
II. Posta gönderileri kartonu
III. Uyuşmazlığın giderilmesi talebi kartonu
IV. Harç ve para cezası tahsil müzekkereleri kartonu

Bölge Adliye ve Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre UYAP'ta tutulan yukarıdaki kartonlardan hangilerinin fiziki olarak da tutulması gerekir?

- A) I ve II
B) I ve III
C) I, II ve IV
D) II, III ve IV
E) I, II, III ve IV

93. Bölge Adliye ve Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Cumhuriyet Başsavcılıkları İdari ve Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesine Dair Yönetmelik'e göre aşağıdakilerden hangisi Adli Yargı İlk Derece Mahkemesi Adalet Komisyonu başkanının görevlerindedir?

- A) Hâkim ve savcı adayları ile avukat stajyerlerinin ilgili kanun ve yönetmelik hükümlerine göre staj işlemlerini yürütmek
B) Birden fazla icra dairesi bulunan yerlerde icra müdür ve yardımcıları ile icra kâtiplerinin hangi dairede görev yapacağını belirlemek
C) Bilirkişi ve tercüman listelerini düzenlemek, yeminlerini verdirmek, listeden çıkartma ile bilirkişilik görevi yapmaktan belirli bir süre yasaklama işlemlerini yapmak
D) Türkiye Adalet Akademisi ve Yargıtay'da geçen staj dönemleri hariç olmak üzere, hâkim ve savcı adaylarının mazeret izin taleplerini değerlendirmek
E) Atamaları doğrudan Bakanlıkça yapılanlar hariç olmak üzere, adli yargı ilk derece mahkemesi ile ceza infaz kurumları ve tutukevleri personelinin refakat ve aylıksız izinlerini vermek

94. Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin İdari İşler ile Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e göre aşağıdakilerden hangisi yazı işleri müdürünün görevlerindedir?

- A) Kütüphanenin sevk ve idaresini yapmak
B) Eğitim ve sosyal işler faaliyetlerini yerine getirmek
C) Hukuki başvuru veya kanun yolları incelemesi için dosyayla ilgili gerekli işlemleri yapmak ya da yaptırmak
D) Başkanlık, daire, mahkeme ve komisyonların her türlü alım, satım, hesap, maaş ve diğer ödemeler ile ilgili işlemlerini yapmak
E) Doğru ve güvenilir adli istatistikler elde edilebilmesi amacıyla, veriyi sisteme doğru, eksiksiz ve zamanında girmek ve bu verinin usulüne uygun girildiğini denetlemek

95. Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin İdari İşler ile Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e göre Bölge İdare Mahkemesi Adalet Komisyonunun gündeminin oluşturulması ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Gündemde değişiklik yapılması başkanın kararı ile olur.
B) Toplantı gündemi, toplantıdan en az bir gün önce üyelere dağıtılır.
C) Gündem, toplantının yapılacağı gün ve saati, görüşülecek işleri ve sırasını gösterir.
D) Gündem, başkan tarafından işin önemine, ivedi veya süreli oluşuna göre belirlenir.
E) Gündemde olup tamamlanmayan işler, bir sonraki gündemin kendi bölümünde ilk sırada yer alır.

96. Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin İdari İşler ile Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e göre "duruşma ve keşif esnasında izlenmesi gereken davranış kurallarını taraflara ve ilgililere açıklamak" görevi aşağıdakilerden hangisindedir?

- A) Hâkim
B) Mübaşir
C) Zabıt kâtibî
D) İdari işler müdürü
E) Cumhuriyet savcısı

97. I. Özlük kaydı
II. Karar kaydı
III. Personel nöbet kaydı
IV. Fazla ve esnek çalışma kaydı

Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin İdari İşler ile Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e göre Bölge İdare Mahkemesi Adalet Komisyonu tarafından yukarıdaki kayıtlardan hangilerinin UYAP'ta tutulması zorunludur?

- A) Yalnız I
B) I ve IV
C) II ve III
D) II, III ve IV
E) I, II, III ve IV

98. **Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin İdari İşler ile Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e göre** "sıra numarası ve tevdi tarihi, dosyadaki taraflar, varsa kanuni temsilcileri ile vekillerinin ad ve soyadları, talebin türü, gönderen mahkemenin adı ve dosya esas numarası, işlem sonucu, iade tarihi ve düşünceler sütunlarından" **oluşan kayıt aşağıdakilerden hangisidir?**

- A) Esas kaydı
B) Karar kaydı
C) Talimat kaydı
D) Dava nakil istekleri kaydı
E) Uyuşmazlığın giderilmesi başvuru kaydı

99. **Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin İdari İşler ile Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e göre** "dosyaların incelenmesi ve örnek alma" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi **yanlıştır?**

- A) Gizli veya kişisel verileri içeren ya da ticari sır niteliğindeki belge ve tutanakların incelenmesi başkanın veyahut bu konuda görevlendirdiği üyenin açık iznine bağlıdır.
B) Davacı, davalı, müdahil ve vekilleri dava dosyasındaki veya elektronik ortamdaki bütün tutanak ve belgelerin onaysız fotokopi ya da çıktısını harçsız olarak alabilirler.
C) Taraf vekilleri UYAP Avukat Bilgi Sistemi vasıtasıyla dava dosyalarını inceleyebilir ve örnek alabilirler.
D) Taraflar dava dosyasını zabıt kâtibinin gözetimi altında inceleyebilir.
E) Avukatların belge örneği alabilmeleri için vekâletnamelerinin bulunması zorunluluğu yoktur.

100. **Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin İdari İşler ile Yazı İşleri Hizmetlerinin Yürütülmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmelik'e göre** "harçların hesaplanması" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi **yanlıştır?**

- A) Harç, posta ücreti ve para cezaları elektronik ortamda tahsil edilebilir.
B) Tahsil işlemi bankalar aracılığıyla olabileceği gibi Barokart, kredi kartı ve benzeri araçlarla da yapılabilir.
C) Uyuşmazlık konusu miktarın belirtilmesi gereken hâllerde bu husus, dava dilekçesinde yazılı değilse eksiklik, davacıya tamamlattırılır.
D) Daire veya mahkemelere verilen dava dilekçesi üzerine ödenmesi gereken harç ve masraflar zabıt kâtibî tarafından hesap edilerek tahsil edilir.
E) Posta ücreti olarak tahsil edilen paraların, muhatap ödemeler dikkate alınarak belirlenecek olan günlük ihtiyaçtan fazlası Bakanlıkça belirlenen bankaya yatırılır.

SINAV SÜRESİNCE UYULACAK KURALLAR

- 1. Adaylar, sınav kurallarına ve salon görevlilerinin tüm uyarılarına uymak zorundadırlar. Kurallara ve uyarılara uymayan adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.**
- 2. Sınav başladıktan sonra adayların salon görevlileri ve birbirleri ile konuşmaları, kalem, silgi vb. şeyleri istemeleri yasaktır.**
- 3. Adaylar sınav süresince, sınav giriş belgesi ile birlikte geçerli kimlik belgelerinden birini (fotoğraflı nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesini) masalarının üzerinde bulundurmamak zorundadırlar.**
- 4. Sınav evraklarını teslim etmeyen, soru kitapçıklarının sayfalarından bir kısmını eksik teslim edenlerin sınavları geçersiz sayılacaktır.**

SALON GÖREVLİLERİNCE SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE ADAYLARA YAPILACAK SON UYARILAR

- Soracağınız bir şey varsa şimdi sorunuz, sınav başladıktan sonra sorularınıza cevap verilmeyecektir.
- Başlama zilini bekleyiniz.

Hepinize başarılar dileriz.

(Salon başkanı başlama ve bitiş saatini tahtaya yazacaktır.)

Bu kitapçığın her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, kitapçığın tamamının veya bir kısmının Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünün yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, bilgisayar ortamına alınması, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması veya başka bir amaçla kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar, doğabilecek cezai sorumluluğu ve kitapçığın hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

**07 EKİM 2017 TARİHİNDE YAPILAN
ADALET BAKANLIĞI
GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
3. GRUP: ZABIT KÂTİBİ A SORU KİTAPÇIĞI CEVAP ANAHTARI**

1. E
2. D
3. B
4. E
5. A
6. C
7. D
8. E
9. B
10. A
11. D
12. C
13. B
14. D
15. E
16. E
17. B
18. B
19. A
20. D
21. C
22. E
23. A
24. C
25. B

26. D
27. A
28. D
29. E
30. C
31. C
32. A
33. B
34. B
35. C
36. A
37. D
38. E
39. B
40. C
41. D
42. A
43. D
44. B
45. A
46. E
47. A
48. C
49. E
50. B

51. C
52. B
53. A
54. D
55. B
56. A
57. C
58. E
59. A
60. D
61. E
62. A
63. D
64. C
65. B
66. B
67. D
68. C
69. D
70. D
71. E
72. E
73. C
74. A
75. B

76. E
77. B
78. C
79. D
80. A
81. B
82. E
83. B
84. A
85. D
86. C
87. A
88. B
89. C
90. A
91. E
92. C
93. D
94. C
95. A
96. B
97. E
98. C
99. E
100. D